



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio I Settore III**

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

|           |   |
|-----------|---|
| A         | tutti i docenti IRC di ruolo della Calabria   |
| Ai        | Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Calabria<br><b>LORO SEDI</b> |
| All'      | Albo e al Sito Web dell'USR Calabria<br><b>SEDE</b>   |
| E p.c. Ai | Dirigenti degli Uffici degli Ambiti Territoriali dell' U.S.R. per la Calabria<br><b>LORO SEDI</b> |
| Al        | Direttore del servizio regionale IRC c/o Diocesi di Oppido-Palmi                                  |
| Alle      | OO.SS. Regionali del Comparto Scuola<br><b>LORO SEDI</b>  |

Oggetto: O.M. n. 107 del 29/3/2021 – graduatoria regionale su base diocesana per l'individuazione dei docenti soprannumerari nell'organico di diritto a.s. 2021/2022 - Indicazioni operative.

Al fine di acquisire tutti gli elementi utili per la predisposizione della graduatoria regionale dei docenti IRC di cui all'art. 10, comma 4, dell'O.M. n.107 del 29/3/2021, si forniscono le seguenti istruzioni operative.

Alla presente nota sono allegate n. 2 schede - valide sia per il settore primario che secondario - che **tutti i docenti di religione cattolica di ruolo**, compresi i neo-assunti a far data dall'1 settembre 2020, ai sensi della L.186/2003, dovranno compilare.

I modelli, indirizzati allo scrivente Ufficio Scolastico Regionale, dovranno pervenire **entro e non oltre il 30 aprile 2021 ESCLUSIVAMENTE tramite e-mail al seguente indirizzo:**

SETTORE PRIMARIO [ircsettoreprimariocalabria@istruzione.it](mailto:ircsettoreprimariocalabria@istruzione.it)

SETTORE SECONDARIO [ircsettoresecondariocalabria@istruzione.it](mailto:ircsettoresecondariocalabria@istruzione.it)

L' oggetto della mail dovrà contenere la seguente dicitura:

“Graduatoria regionale IRC 2021/2022. Trasmissione modello unico relativo al docente appartenente al settore (indicare se Primario/Secondario)”.

**Si fa presente che non saranno presi in considerazione i modelli trasmessi ad altri indirizzi di posta elettronica ed in modalità diversa da quella telematica.**

Per la corretta compilazione degli stessi si rinvia alle indicazioni contenute nell'O.M. citata (con particolare riferimento all'art. 4 - documentazione delle domande) e al C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per il triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22, sottoscritto in data 6 marzo 2019, e valido anche per l'a.s. 2021/2022, con le precisazioni di seguito riportate.

Responsabile del procedimento Sabrina Asta e-mail: [sabrina.asta@istruzione.it](mailto:sabrina.asta@istruzione.it)

Responsabile dell'istruttoria Carlo Congiusta e-mail: [carlo.congiusta.kr@istruzione.it](mailto:carlo.congiusta.kr@istruzione.it)

Pec: [drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

Dovrà essere utilizzato **UNICAMENTE** il modello allegato, posto che la raccolta dei dati utili alla definizione della graduatoria dei soprannumerari si riferisce esclusivamente a situazioni e/o circostanze suscettibili di variare col decorso del tempo.

Ne consegue che per ciò che concerne l'anzianità di servizio, nessuna dichiarazione dovrà essere resa dal docente, considerato che i dati relativi sono già in possesso di questa Direzione Generale, così come risultanti dall'ultima graduatoria valida per l'a.s. 2020/2021, pubblicata sul sito istituzionale in data 30/06/2020, prot. n. AOODRCAL0008882 e successive modifiche e integrazioni; tale ultimo punteggio sarà incrementato automaticamente in ragione del punteggio spettante per il servizio prestato nell'a.s. 2019/2020 (non si valuta l'anno scolastico in corso).

Per ciò che concerne le esigenze di famiglia, sarà cura del docente compilare il modulo allegato in ogni sua parte, corredato dei relativi atti e documenti.

Per ciò che riguarda i titoli, vale quanto già chiarito per l'anzianità di servizio; tale punteggio, pertanto, sarà incrementato **esclusivamente** in ragione dei titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso e, comunque, entro il termine di scadenza della presentazione del modulo.

**Solo i docenti neo immessi in ruolo a far data dall' 1.9.2020 dovranno utilizzare il modulo di domanda a loro dedicato denominato "modello unico docenti neo immessi in ruolo dall'1.9.2020".**

Le situazioni che danno luogo a precedenza assoluta dovranno essere documentate in conformità a quanto previsto dal C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2021/22.

**Le domande sprovviste dei documenti da allegare o con documentazione allegata incompleta determinano la mancata attribuzione del punteggio corrispondente.**

**Non è consentita l'integrazione della documentazione oltre il termine previsto per la presentazione della domanda.**

I Dirigenti scolastici, cui la presente è diretta esclusivamente per la diffusione al personale IRC in servizio nella propria istituzione scolastica, vorranno comunicare i nominativi di coloro che saranno collocati in quiescenza a far data dall'1 settembre 2021.

Allegati:

- modulo unico, valido per il settore primario e per il settore secondario;
- modulo unico per docenti neo immessi in ruolo dall' 1/9/2020 valido per il settore primario e per il settore secondario.

IL DIRIGENTE  
Rosanna A. Barbieri